

**VILNIAUS APYGARDOS ADMINISTRACINIS TEISMAS**

Biudžetinė įstaiga, Žygimantų g. 2, LT-01102 Vilnius, tel. (8 5) 264 8703, faks. (8 5) 264 8701,
el. p. [vilniaus.administracinis @teismas.lt](mailto:vilniaus.administracinis@teismas.lt)
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188733964

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Valstybės išdo departamentui

2022-07-19 Nr.1RT-

**DĖL 2022 METŲ II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ
RINKINIO PATEIKIMO**

Vilniaus apygardos administracinis teismas pateikia 2022 metų II ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Ataskaitų formų A6 ir A7 nepateikiame, nes nėra duomenų ir jos nepildomos.

PRIDEDAMA.

1. Forma Nr.1, 1 lapas;
2. Forma Nr. 2, 5 lapai;
3. Forma Nr.3, 1 lapas;
4. Forma Nr.4, 1 lapas;
5. Pažyma apie piniginių lėšų likučius banko sąskaitose, 1 lapas;
6. Aiškinamasis raštas, 2 lapai;
7. Ataskaita forma A5, 1 lapas.

Teisėja, l.e. teismo pirmininko pareigas

Jovita Einikienė

Valentina Ribnikova, (8 5)2648738, el. p. valentina.ribnikova@teismas.lt

PATVIRTINTA
Lietuvos Respu
2008 m. gruodi
(Lietuvos Respu
2022 m. kovas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2022 m. birželis 30 d. ketv
Vilniaus apygardos administracinis teismas 188733964, , Žygimantų g.2, V
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR

2022 m. birželis 30 d.

ketvirtinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

2022-07-19 Nr. _1RT_

(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų plėtimasis
			metams
1	2	3	4
Teisingumo vykdymas	13 001	F	2846000,00
Teisingumo vykdymas	13 001 11 01	T	2846000,00
Teisingumo vykdymas	13 001 11 01 01	TP	2846000,00

Iš viso:		F	2846000,00
Iš jų:			
Funkcijų vykdymo programa		F	2846000,00

Tęstinės veiklos uždavinys		T	2846000,00
Tęstinės veiklos priemonės		TP	2846000,00

Teisėja, l.e. teismo pirmininko pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vyresnioji patarėja (vyr.buhalterė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

publikos finansų ministro
 šio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
 publikos finansų ministro
 02 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija)

Metinė, metinės ataskaitos forma Nr.4)

Šalinis,

Į PRIEMONES

Sumos eurais

Įmonės, įskaitant įmones	Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
ataskaitiniam laikotarpiui		
5	6	7
1915000,00	1726825,34	1726805,05
1915000,00	1726825,34	1726805,05
1915000,00	1726825,34	1726805,05

1915000,00	1726825,34	1726805,05
1915000,00	1726825,34	1726805,05

1915000,00	1726825,34	1726805,05
1915000,00	1726825,34	1726805,05

Jovita Einikienė

(vardas ir pavardė)

Valentina Ribnikova

(vardas ir pavardė)

Vilniaus apygardos administracinis teismas 188733964 Žygimantų g. 2, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2022 M. birželio 30 D.

pusmetinė

(metinė, pusmetinė)

ATASKAITA

2022.7.19 Nr. 1RT-
(data)

(tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas *	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.**	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
01 002 01 01 01	Teisingumo vykdymas	1.1.1.1.1.1.	1 908,4	1 722,3	90,2	-186,1		1,2	Dėl apskaičiuoto d.u. išmokėjimo kitą mėnesį nei plane.
01 002 01 01 01	Teisingumo vykdymas	1.4.1.1.1.1.	6,6	4,5	68,2	-2,1		2.6	Nesurinktos planuotos pajamų įmokos už patalpu
		Iš viso pagal programą :	1 915,0	1 726,8	90,2	-188,2			
...		

* Atskirose eilutėse nurodomi skirtingi asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltiniai, kurių klasifikacija patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265.

** Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai nurodyti Formos Nr. 3 priede. Vienam šaltiniui skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Teisėja, i.e. teismo pirmininko pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyresnioji patarėja (vyriausioji buhalterė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

(parašas)

Jovita Einikienė

(vardas ir pavardė)

Valentina Ribnikova

(vardas ir pavardė)

PRIEDAS: ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPĖS

Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir soc. draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas*
1.2.	Netikslus planavimas**
1.3.	Kita***
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Dėl mažesnių, nei planuota pirkimų kainų
2.2.	Dėl mažesnio, nei planuota pirkimų poreikio
2.3.	Netikslus planavimas****
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Dėl įstaigos reorganizacijos
2.8.	Kita***

* Pavyzdžiui, dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų

** Pavyzdžiui, dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota

*** Kitos neišvardintos priežastys, kurios aprašomos 10 stulpelyje "Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas"

**** Pavyzdžiui, sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos

(Apskaičiuotų administruojamų kitų pajamų, į valstybės biudžetą sumokamų per mokesčių administratorius, ataskaitos forma A5)

Vilniaus apygardos administracinis teismas, 188733964, 8 5 2648737

(administratoriaus juridinio asmens pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

**APSKAIČIUOTŲ ADMINISTRUOJAMŲ KITŲ PAJAMŲ, Į VALSTYBĖS BIUDŽETĄ SUMOKAMŲ PER MOKESČIŲ ADMINISTRATORIUS,
ATASKAITA UŽ 2022 METŲ II KETVIRTĮ**

2022-07-19 Nr. 1 RT-
(data)

Vilnius
(sudarymo vieta)

(eurais, ct)

Ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas	Ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	I. Pervestinos sumos				II. Sukauptos pervestinos sumos					III. Pajamos		IV. Papildoma informacija	
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervestinių sumų pasikeitimas	Pajamų administratoriaus pervesta sumų	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5)	Laikotarpio pradžios likutis	Apskaičiuota sukaupta pervestinių sumų	Apskaičiuota pervestinių sumų	Pervesta sumų (už kitų pajamų administratorių)	Laikotarpio pabaigos likutis (7+8-9-10)	Pervestinos pajamos, iš viso	Veiklos pajamų rūšis	Finansavimo šaltinio kodas	Mokesčių administratoriaus įmokos kodas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.4.2.1.5.1	Žyminis mokestis						11426,50		11426,50		11426,50	P	1.1.1.1.1	5660
	IŠ VISO:	0	0	0	0	0	11426,50	0,00	11426,50	0,00	11426,50			

Teisėja, l.e. teismo pirmininko pareigas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jovita Einikienė
(vardas ir pavardė)

Vyresnioji patarėja (vyr.buhalterė)
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Valentina Ribnikova
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. birželio 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Vilniaus apygardos administracinis teismas 188733964 , , Žygimantų g.2

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
 2022 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Teisingumo vykdymas

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos 13

Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	03	03	01	

Data:

Laikas:

(€)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panašignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 831 000,00	1 908 400,00	1 722 307,14	1 72
2.	IŠLAIDOS	1	2 830 000,00	1 907 400,00	1 721 307,14	1 72
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 659 000,00	1 790 900,00	1 607 621,04	1 60
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 620 000,00	1 765 200,00	1 585 394,70	1 58
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 620 000,00	1 765 200,00	1 585 394,70	1 58
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 620 000,00	1 765 200,00	1 585 394,70	1 58
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 620 000,00	1 765 200,00	1 585 394,70	1 58
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	39 000,00	25 700,00	22 226,34	2
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	39 000,00	25 700,00	22 226,34	2
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	39 000,00	25 700,00	22 226,34	2
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	39 000,00	25 700,00	22 226,34	2
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	161 100,00	109 600,00	107 207,81	10
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	161 100,00	109 600,00	107 207,81	10
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	161 100,00	109 600,00	107 207,81	10
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	161 100,00	109 600,00	107 207,81	10
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	24,11	
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	20 600,00	12 500,00	12 500,00	1
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 700,00	1 600,00	626,04	
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 200,00	700,00	216,27	
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3 500,00	2 100,00	2 055,00	
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	1 500,00	988,00	
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	30 100,00	24 000,00	24 000,00	2
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9 100,00	4 500,00	4 299,45	

2.2.1.1.1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 200,00	800,00	798,94	
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	89 500,00	61 700,00	61 700,00	€
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	120	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	121	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	122	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANŠINIO TURTO PARDĖJIMO IR FINANŠINIŲ	151	1 000,00	1 000,00	1 000,00	
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	1 000,00	1 000,00	1 000,00	
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	1 000,00	1 000,00	1 000,00	
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	1 000,00	1 000,00	1 000,00	
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1 000,00	1 000,00	1 000,00	
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	1 000,00	1 000,00	1 000,00	
	IŠ VISO		2 831 000,00	1 908 400,00	1 722 307,14	1 72

Teisėja, l.e.teismo pirmininko pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jovita Einikienė

(vardas ir pavardė)

Vyresnioji patarėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Valentina Ribnikova

(vardas ir pavardė)

Kodas

90
900
2165
001
1
01

22-07-12

#####

eurais, ct)

naudoti
avimai

7
22 286,85

21 286,85

07 621,04

35 394,70

35 394,70

35 394,70

35 394,70

22 226,34

22 226,34

22 226,34

22 226,34

07 187,52

07 187,52

07 187,52

07 187,52

24,11

12 500,00

626,04

216,27

2 055,00

988,00

24 000,00

4 299,45

798,94
31 679,71
6 478,29
6 478,29
6 478,29
6 478,29
6 478,29
1 000,00
<hr/>
1 000,00
1 000,00
1 000,00
1 000,00
1 000,00
1 000,00
22 286,85
<hr/>
<hr/>

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. birželio 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Vilniaus apygardos administracinis teismas 188733964 , Žygimantų g.2

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Teisingumo vykdymas

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos 13

Finansavimo šaltinio	1	4	1	1
Valstybės funkcijos	03	03	01	

Data:

Laikas:

(€)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panašignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	15 000,00	6 600,00	4 518,20	
2.	IŠLAIDOS	1	10 000,00	3 600,00	2 100,40	
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	10 000,00	3 600,00	2 100,40	
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10 000,00	3 600,00	2 100,40	
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10 000,00	3 600,00	2 100,40	
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10 000,00	3 600,00	2 100,40	
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00		
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 700,00			
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 500,00	800,00	135,00	
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	6 600,00	2 600,00	1 965,40	
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PARDIŲIMO IR FINANSINIŲ	151	5 000,00	3 000,00	2 417,80	
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	5 000,00	3 000,00	2 417,80	
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	3 000,00	3 000,00	2 417,80	
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	3 000,00	3 000,00	2 417,80	
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	3 000,00	3 000,00	2 417,80	
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	3 000,00	3 000,00	2 417,80	
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	2 000,00			
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	2 000,00			
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	2 000,00			
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	2 000,00			
	IŠ VISO		15 000,00	6 600,00	4 518,20	

Teisėja, l.e.teismo pirmininko pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jovita Einikienė

(vardas ir pavardė)

Vyresnioji patarėja

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Valentina Ribnikova

(vardas ir pavardė)

Kodas

90
900
2165
001
1
01

22-07-12

#####

eurais, ct)

naudoti
avimai

7
4 518,20

2 100,40

2 100,40

2 100,40

2 100,40

2 100,40

135,00

1 965,40

2 417,80

2 417,80

2 417,80

2 417,80

2 417,80

2 417,80

4 518,20

—

—

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. birželio 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Vilniaus apygardos administracinis teismas 188733964 , , Žygimantų g.2

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
 2022 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Teisingumo vykdymas

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos 13

Finansavimo šaltinio			
Valstybės funkcijos			

Data:

Laikas:

(€)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panašignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 846 000,00	1 915 000,00	1 726 825,34	1 72
2.	IŠLAIDOS	1	2 840 000,00	1 911 000,00	1 723 407,54	1 72
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 659 000,00	1 790 900,00	1 607 621,04	1 60
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 620 000,00	1 765 200,00	1 585 394,70	1 58
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 620 000,00	1 765 200,00	1 585 394,70	1 58
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 620 000,00	1 765 200,00	1 585 394,70	1 58
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 620 000,00	1 765 200,00	1 585 394,70	1 58
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	39 000,00	25 700,00	22 226,34	2
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	39 000,00	25 700,00	22 226,34	2
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	39 000,00	25 700,00	22 226,34	2
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	39 000,00	25 700,00	22 226,34	2
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	171 100,00	113 200,00	109 308,21	10
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	171 100,00	113 200,00	109 308,21	10
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	171 100,00	113 200,00	109 308,21	10
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	171 100,00	113 200,00	109 308,21	10
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	400,00	400,00	24,11	
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	20 600,00	12 500,00	12 500,00	1
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 700,00	1 600,00	626,04	
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 200,00	700,00	216,27	
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5 200,00	2 100,00	2 055,00	
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	1 500,00	988,00	
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	30 100,00	24 000,00	24 000,00	2
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9 100,00	4 500,00	4 299,45	

2.2.1.1.1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	3 700,00	1 600,00	933,94	
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	96 100,00	64 300,00	63 665,40	€
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	120	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	121	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	122	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	9 900,00	6 900,00	6 478,29	
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PARDĖJIMO IR FINANSINIŲ	151	6 000,00	4 000,00	3 417,80	
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	6 000,00	4 000,00	3 417,80	
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	4 000,00	4 000,00	3 417,80	
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	4 000,00	4 000,00	3 417,80	
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	4 000,00	4 000,00	3 417,80	
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	4 000,00	4 000,00	3 417,80	
3.1.2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	2 000,00			
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	2 000,00			
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	2 000,00			
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės	179	2 000,00			
	IŠ VISO		2 846 000,00	1 915 000,00	1 726 825,34	1 72

Teisėja, l.e.teismo pirmininko pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jovita Einikienė

(vardas ir pavardė)

Vyresnioji patarėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Valentina Ribnikova

(vardas ir pavardė)

Kodas

90
900
2165
001

22-07-12

#####

eurais, ct)

naudoti
avimai

7
26 805,05

23 387,25

07 621,04

35 394,70

35 394,70

35 394,70

35 394,70

22 226,34

22 226,34

22 226,34

22 226,34

09 287,92

09 287,92

09 287,92

09 287,92

24,11

12 500,00

626,04

216,27

2 055,00

988,00

24 000,00

4 299,45

933,94

33 645,11

6 478,29

6 478,29

6 478,29

6 478,29

6 478,29

3 417,80

3 417,80

3 417,80

3 417,80

3 417,80

3 417,80

26 805,05

VILNIAUS APYGARDOS ADMINISTRACINIS TEISMAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITOS 2022 m. birželio 30 d.

Vilniaus apygardos administracinis teismas (toliau - Teismas) yra asignavimų valdytojas, finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų.

Teismas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Teismų įstatymu, kitais įstatymais bei Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos nutarimais, kitais teisės aktais, vidaus nustatytais dokumentais ir kitais teismo pirmininko įsakymais patvirtintais dokumentais.

Teismas kontroliuojamų subjektų, filialų ar kitų struktūrinių padalinių neturi. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį - 114 darbuotojų.

Teismas veiklą vykdo pagal programą „Teisingumo vykdymas“ finansuojamą iš dviejų šaltinių - 1.1.1.1.1 valstybės biudžeto lėšos ir 1.4.1.1.1 biudžetinių įstaigų pajamų įmokos.

Teismui per 2022 m. II ketvirtį vykdant veiklą pagal programą „Teisingumo vykdymas“ finansuojamą iš šaltinio - 1.1.1.1.1 valstybės biudžeto lėšos, buvo patvirtinta 1 908 400 Eur asignavimų.

Teismui per 2022 metus II ketvirtį vykdant veiklą pagal programą „Teisingumo vykdymas“ finansuojamą iš šaltinio - 1.4.1.1.1 (biudžetinių įstaigų pajamų įmokos), pagal patikslintą planą, 6 600 Eur.

Teismas gavo pajamų už suteiktas paslaugas (procesinių dokumentų kopijavimo paslaugas ir turto nuomą) 5 931,27 Eur. Pajamų įmokos pervestos į Lietuvos Respublikos finansų ministerijos banko sąskaitą - įmokos kodas 12001 ir 12003 . Gauti ir panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį – 4 518,20 Eur.

Teismas, sumų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, neturėjo.

Darbo užmokesčiui II ketv. buvo numatyta 1 765 200 Eur, socialinio draudimo įmokoms – 25 700 Eur.

Kreditorinis įsiskolinimas 2022-06-30 dienai sudaro: darbo užmokesčiui 60 825,57 Eur ir ligos pašalpų mokėjimas -492,69 Eur. Valstybinei mokesčių inspekcijai GPM- 38 665,51 Eur ir socialiniam draudimui 19,5 pr.- 53 507,85 Eur ir 1,45 pr.- 3 732,67 Eur.

Debitorinio įsiskolinimo teismas 2022 m. birželio 30 dienai neturėjo.

Kreditorinis įsiskolinimas tiekėjams 2022 m. birželio 30 dienai už paslaugas ir prekes yra 40 727,34 Eur, iš jų: teismo proceso vertimų išlaidos -28 499,11 Eur, teismo korespondencijos siuntimas -2 931,49 Eur, šilumos energijos išlaidos – 3 657,600 Eur, elektros energijos išlaidos – 4 65,56 Eur . Sutaupyti komunalinių paslaugų sąskaitą nebuvo galimybes.

2022-06-30 dienai nepanaudotų piniginių valstybės biudžeto lėšų likutis banko atsiskaitomosiose sąskaitose sudaro 20,29 Eur , specialiojoje sąskaitoje (pajamos už suteiktas paslaugas) – 0,0 Eur. Kitų lėšų likutis 6 892,49 Eur, tai pavedimų lėšos (gauti išankstiniai apmokėjimai už ekspertizes).

Ataskaitų formų A6, A7 nepateikiame, nes jose nėra duomenų.

Teisėja, l.e. teismo pirmininko pareigas

Jovita Einikienė

Vyresnioji patarėja (vyr.buhalterė)

Valentina Ribnikova

PAŽYMA

APIE LĖŠŲ PINIGŲ LIKUČIUS ATSISKAITOMOSIOSE BANKO SĄSKAITOSE
2022 m. birželio 30 d.

A/s LT857044060001354725 / biudžeto lėšos / - 20,29 Eur;
A/s LT397044060004618439 / spec.lėšos / - 0,00 Eur;
A/s LT377044060007933547 / depozito lėšos / - 6 892,49 Eur.

Teisėja, l.e. teismo pirmininko pareigas

Jovita Einikienė

Vyresnioji patarėja (vyr.buhalterė)

Valentina Ribnikova

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus apygardos administracinis teismas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2022 metų II ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-07-19 Nr. 1RT-243
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Parašo paskirtis	pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valentina Ribnikova Vyriausiasis specialistas (finansininkas)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-19 09:33:09 GMT+03:00
Parašo formatas	XAdES-A
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-19 09:33:36 GMT+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2020-12-11 10:24:52 GMT+02:00 - 2023-12-11 10:24:52 GMT+02:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Parašo paskirtis	pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Einikienė Teisėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-19 11:33:56 GMT+03:00
Parašo formatas	XAdES-A
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-19 11:34:53 GMT+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-14 14:36:23 GMT+03:00 - 2023-06-14 14:36:23 GMT+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Lietuvos teismų informacinė sistema
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja. (2022-09-06 11:03:02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	Nuorašą suformavo LITEKO 2022-09-06 11:03:02
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-